

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

ПРИКАЗ

17.10. 2024

№ 687

О проведении в 2024/2025 учебном году
итогового сочинения (изложения)

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании приказов комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 135 «Об утверждении порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 28.10.2019 № 136 «Об утверждении инструктивных материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 08.10.2024 № 981 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в городском округе – город Волжский Волгоградской области в 2024/2025 учебном году:

1.1. итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования:

- для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее именуются — обучающиеся);

- для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, лиц, обучавшихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования (далее именуются — экстерны).

1.2. итогового сочинения:

- для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее вместе именуются выпускники прошлых лет);

- для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее именуются — обучающиеся СПО);

- для обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. итогового изложения:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, экстернов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов, экстернов - детей-инвалидов и инвалидов;

- обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2. Провести итоговое сочинение (изложение) в городском округе – город Волжский Волгоградской области в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

04 декабря 2024 г. - для лиц, указанных в подпунктах 1.1 и 1.3 настоящего приказа;

04 декабря 2024 г., или 05 февраля 2025 г., или 09 апреля 2025 г. - для лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа по выбору указанных лиц;

05 февраля 2025 г. и 09 апреля 2025 г.:

- для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");

- для участников итогового сочинения (изложения) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных подпунктом 1 пункта 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 ЛФ 233/552 «Обутверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

- участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

2.1. Начало итогового сочинения (изложения) – 10:00.

2.2. Продолжительность итогового сочинения (изложения) – 235 мин. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения) и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

3. Определить муниципальные общеобразовательные учреждения, ЧОУ СШ «РАШ», (по согласованию), ЧОУ «Интеллектуал» (по согласованию), реализующие программы среднего общего образования, пунктами проведения итогового сочинения (изложения).

4. Назначить руководителями пунктов проведения итогового сочинения (изложения) директоров и исполняющих обязанности директора муниципальных общеобразовательных учреждений, ЧОУ СШ «РАШ», (по согласованию) и ЧОУ «Интеллектуал» (по согласованию), реализующих программы среднего общего образования.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений, ЧОУ СШ «РАШ», (по согласованию), ЧОУ «Интеллектуал» (по согласованию):

5.1. Обеспечить:

5.1.1. Прием заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении в установленные сроки: до 20.11.2024 включительно;

5.1.2. Контроль за регистрацией обучающихся 11 (12) классов, экстернов для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями, при подаче заявления

на участие в итоговом сочинении (изложении) проконтролировать получение согласия на обработку персональных данных;

5.1.3. своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;

5.1.4. ознакомление участников итогового сочинения (изложения), их родителей (законных представителей), педагогов с Порядком, нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, инструкцией по заполнению бланков регистрации и бланков записей итогового сочинения (изложения), памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) под личную подпись.

5.1.5. определить изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.6. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о дате, времени и месте проведения итогового сочинения (изложения), сроках и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);

5.1.7. подготовку и участие обучающихся в проведении итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

5.1.8. подготовку образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;

5.1.9. техническое оснащение для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.10. подготовку необходимого количества аудиторий в образовательных организациях для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

5.1.11. наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

5.1.12. выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;

5.1.13. информационную безопасность на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.14. медицинское обслуживание выпускников в ходе проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.15. обеспечить качественную печать всех бланков для участников итогового сочинения (изложения) с наличием всех реперных точек, без наличия посторонних символов, темных полос, точек и прочего.

5.1.16. ксерокопирование оригиналов бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения) участников в день проведения итогового сочинения (изложения);

5.1.17. своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);

5.1.18. своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

5.2. Выделить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением.

5.3. Не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) утвердить комиссию, участвующую в организации итогового сочинения (изложения), из представителя администрации, учителей-предметников, технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, осуществляющему копирование (сканирование) бланков итогового сочинения (изложения), дежурных, контролирующих соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения).

5.4. Обеспечить обучение членов предметных комиссий и их участие в работе по проверке итогового сочинения (изложения).

5.5. Определить муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 5 г. Волжского Волгоградской области» пунктом проверки итогового сочинения (изложения).

5.6. Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), установленном комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, а также изложенном в Методических рекомендациях Рособнадзора по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

5.7. Представить в муниципальную предметную комиссию для проверки итогового сочинения (изложения) (МОУ СШ № 5) 04.12.2024 два пакета: первый – с оригиналами заполненных регистрационных бланков и бланков записей, второй – с копиями этих документов.

5.8. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка и Методическими рекомендациями.

6. Определить сроки проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) муниципальной предметной комиссией с 04.12.2024 по 09.12.2024.

7. Руководителям общеобразовательных учреждений: Таниной Ю.В., директору МОУ СШ № 5, Олейниковой Н.А., директору МОУ СШ № 17, Жидких Н.И. директору МОУ СШ № 18, Бояркиной Н.В., директору МОУ СШ № 28, Петаковой Н.А., директору МОУ СШ № 32 "Эврика-развитие" г. Волжского, Амбарцумовой С.Г., директору МОУ «Гимназия г. Волжского», Матвееву Н.В., директору МОУ СШ № 31, Рода В.Н., директору МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П. направить Ратушного И.А., методиста МОУ СШ № 5, Егорова Д.И., учителя информатики МОУ СШ № 17, Кондрашова В.В., учителя информатики МОУ СШ № 18, Мелихова М.С., программиста МОУ СШ № 32 "Эврика-развитие" г. Волжского, Сапинова И.М., учителя географии МОУ СШ № 28, Васильчикова А.П., учителя информатики МОУ «Гимназия г. Волжского», Крину Д.П., учителя информатики МОУ СШ № 31, Лыскова П.М., учителя информатики МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П., в пункт проверки итогового сочинения (изложения) в МОУ СШ № 5 для сканирования работ обучающихся в сроки, определенные комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

8. Консультанту управления образования Сафоновой Т.В., ведущему специалисту управления образования Ляпиной И.С. и главному специалисту управления образования Гриценко Е.В. обеспечить:

8.1. контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных учреждениях в строгом соответствии с нормативно-правовыми документами;

8.2. передачу тем сочинений и текстов изложений в общеобразовательные организации городского округа – город Волжский Волгоградской области, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

8.3. передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников на электронном носителе в региональный центр обработки информации в установленные сроки.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на Е.Р. Овчаренко, заместителя начальника управления образования.

Начальник управления

Е.Д. Илларионова

С приказом ознакомлены: